

Numer sprawy: 2-PN-2018

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Zakup instrumentów muzycznych dla Filharmonii Pomorskiej w ramach Projektu pn. Zakup sprzętu i wyposażenia dla Filharmonii Pomorskiej im. Ignacego Jana Paderewskiego w Bydgoszczy, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Priorytet: VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury, Działanie: 8.1 Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury**

postępowanie jest prowadzone w procedurze ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. – (tekst jednolity Dz.U. z 2017, poz. 1579 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP

DYREKTOR

  
Maciej Puto

Zatwierdzono: .....

Ogłoszenie o zamówieniu nr: 2018/S 075-166512, opublikowane: 18.04.2018 r.

Bydgoszcz, dnia 18 kwietnia 2018 roku

str. 1

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### Filharmonia Pomorska im. Ignacego Jana Paderewskiego w Bydgoszczy

ul. Andrzeja Szwalbego 6, 85-080 Bydgoszcz  
godziny kontaktów z Zamawiającym: 8.00 – 15.00.  
Tel. (052) 321 04 67, Fax (052) 321 07 52,  
<http://www.filharmonia.bydgoszcz.pl/>  
e-mail: [sekretariat@filharmonia.bydgoszcz.pl](mailto:sekretariat@filharmonia.bydgoszcz.pl)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017, poz. 1579 z późn. zm.).
2. Do udzielenia zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania stosuje się przepisy cyt. ustawy oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych ustawą przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Rodzaj przedmiotu zamówienia: **dostawa**.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. (Art. 24aa ustawy Pzp).
5. **Oferty częściowe, oferty wariantowe, umowa ramowa.**
  - 1) Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. **Zamówienie zostało podzielone na części od I do IX** Wykonawca samodzielnie decyduje na ile części zdecyduje się złożyć ofertę. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na jedną, więcej lub wszystkie części przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty tylko na wybrane elementy składowe poszczególnych części zamówienia. Każda część zamówienia będzie oceniana osobno.
  - 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
  - 3) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP**  
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest sprzedaż na rzecz Zamawiającego, dostarczenie na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego oraz wniesienie do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń, następujących zestawów instrumentów muzycznych (klawiszowych, strunowych oraz dętych):

Część zamówienia	Rodzaj instrumentu i wyposażenia	Opis/pochodzenie	Ilość
I	fortepian koncertowy wraz z ławą	Klasa mistrzowska Szczegółowy opis parametrów instrumentu w załączniku nr 1 do SIWZ.	2 szt.

	fortepianową oraz pokrowcem		
II	fortepian koncertowy wraz z ławą fortepianową oraz pokrowcem	Klasa mistrzowska Szczegółowy opis paramentów instrumentu w załączniku nr 1 do SIWZ.	4 szt.
III	pianino klasyczne, akustyczne wraz z ławą fortepianową oraz pokrowcem	Szczegółowy opis parametrów instrumentu w załączniku nr 1 do SIWZ.	4 szt.
IV	wiolonczela wraz ze smyczkiem, futerałem oraz pokrowcem	Wiolonczela lutnicza mistrzowska 4/4 Szczegółowy opis instrumentu oraz wyposażenia w załączniku nr 1 do SIWZ.	11 szt.
V	fagot koncertowy klasy mistrzowskiej wraz z futerałem	Szczegółowy opis instrumentu oraz wyposażenia w załączniku nr 1 do SIWZ.	2 szt.
VI	heblarki do stroików fagotowych	Szczegółowy opis heblarek do stroików fagotowych w załączniku nr 1 do SIWZ, poniżej.	3 szt.
VII	kontrafagot koncertowy klasy mistrzowskiej wraz z futerałem	Szczegółowy opis instrumentu oraz wyposażenia w załączniku nr 1 do SIWZ.	1 szt.
VIII	harfa koncertowa pedałowra wraz z pokrowcem transportowym	Klasa mistrzowska Szczegółowy opis instrumentu oraz wyposażenia w załączniku nr 1 do SIWZ.	1 komplet
IX	harfa koncertowa pedałowra wraz z pokrowcem transportowym i wyposażeniem	Klasa mistrzowska Premium (Gold) Szczegółowy opis instrumentu oraz wyposażenia w załączniku nr 1 do SIWZ, poniżej.	1 komplet

2. Oferenci, którzy złożą oferty na części: IV, V, VII - dostarczą wraz z ofertą po jednym instrumencie z każdego modelu do oceny przez komisję przetargową w ramach kryteriów oceny ofert. Oferenci którzy złożą oferty w części: I, II, III, VIII i IX- z uwag na specyfikę ocenianych instrumentów zapewnią (na swój koszt) członkom komisji przetargowej (4 osoby) możliwość oceny przez komisję przetargową zaoferowanego modelu instrumentu w miejscu wskazanym przez Wykonawcę w terminie oznaczonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni od przesłania przez Zamawiającego zawiadomienia.

3. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Projektu pn. Zakup sprzętu i wyposażenia dla Filharmonii Pomorskiej im. Ignacego Jana Paderewskiego w Bydgoszczy, który uzyskał dofinansowanie ze środków unijnych z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Priorytet: VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Działanie: 8.1 Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury, nr umowy o dofinansowanie: POIS.08.01.00-00-0020/17-00.
4. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.
5. Przedmiotem zamówienia jest usługa oznaczona kodem CPV:  
3730000 - instrumenty muzyczne i ich części;  
37311100 – pianina;  
37311000 – instrumenty klawiszowe;  
37313800– wiolonczele;  
37314000 – instrumenty dęte;  
37313500 - harfy.
6. **Informacja dotycząca części zamówienia powierzanego podwykonawcom.**
  - 1) Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części zamówienia za pośrednictwem podwykonawcy lub podwykonawców. W takim przypadku, Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców – o ile są znani (art. 36b ust. 1 Ustawy).
  - 2) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 3) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia..
7. Szczegółowe zasady realizacji Przedmiotu Zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 1 SIWZ**.
8. Podane w pkt. 1 SIWZ nazwy własne i pochodzenie instrumentów są przykładowe i mają na celu doprecyzowanie wymagań Zamawiającego. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patenty czy inne prawa zastrzeżone lub wyłączne, lub też określone jest pochodzenie instrumentu lub jego części – należy przyjąć, że Zamawiający, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno-użytkowych nie gorszych niż te wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.

Za równoważny w stosunku do instrumentu Zamawiający uzna taki instrument oferowany przez Wykonawcę, który pod względem artystycznym, brzmieniowym, wykonawczym, funkcjonalnym, technicznym i użytkowym będzie równoważny do opisanego w przedmiocie zamówienia. Za równoważny pod względem:

- a) artystycznym, brzmieniowym, wykonawczym i funkcjonalnym, Zamawiający rozumie instrument, który umożliwi na etapie jego eksploatacji osiągnięcie walorów artystycznych, dźwiękowych i użytkowych w trakcie wykonywania utworów muzycznych analogicznych do opisanego w przedmiocie zamówienia.

- b) technicznym i użytkowym – Zamawiający rozumie tak wykonany instrument, który posiada równoważną pod względem technicznym budowę, rozwiązania techniczne, budowę mechanizmu, wyposażenie i zastosowane materiały, jakość wykonania, trwałość, jak opisany w przedmiocie zamówienia.
9. W przypadku złożenia oferty zawierającej zastosowanie rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanego przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, obowiązek udowodnienia ich równoważności z wymaganiami wskazanymi przez zamawiającego leży po stronie Wykonawcy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę instrumentu równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć szczegółowy opis instrumentu do składanej oferty.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający przewiduje następujące terminy realizacji dostaw poszczególnych zestawów instrumentów muzycznych:

Część I – do 21.06.2018r.

Część II – do 20.09.2018r.

Część III – do 20.09.2018r.

Część IV – do 21.06.2018r.

Część V – do 21.06.2018r.

Część VI – do 21.06.2018r.

Część VII – do 21.06.2018r.

Część VIII – do 23.11.2018r.

Część IX – do 23.11.2018r.

2. Dostawa możliwa jest wyłącznie od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 15.00.

3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o planowanym terminie dostawy z minimum 5-dniowym wyprzedzeniem, pisemnie albo e-mailowo (na adresy Zamawiającego wskazane w punkcie I SIWZ).

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, wobec których nie zachodzi podstawa do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz ust. 5 pkt. 1 Ustawy oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

- 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

- 3) Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej. Warunek udziału w postępowaniu w zakresie posiadania zdolności technicznej i zawodowej zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia na:
- a) **część I zamówienia** – wykaże że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert —a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie – wykonał należycie co najmniej dwie dostawy przedmiotem których był fortepian, przy czym wartość każdej z tych dostaw (w odniesieniu do jednego instrumentu) wyniosła nie mniej niż 500.000 zł brutto;
  - b) **część II zamówienia** – wykaże że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert —a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie – wykonał należycie co najmniej dwie dostawy przedmiotem których był fortepian, przy czym wartość każdej z tych dostaw (w odniesieniu do jednego instrumentu) wyniosła nie mniej niż 350.000 zł brutto;
  - c) **część III zamówienia** – wykaże że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert —a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie – wykonał należycie co najmniej dwie dostawy przedmiotem których było pianino, przy czym wartość każdej z tych dostaw (w odniesieniu do jednego instrumentu) wyniosła nie mniej niż 30.000 zł brutto;
  - d) **część IV zamówienia** – wykaże że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie – wykonał należycie co najmniej dwie dostawy przedmiotem których była wiolonczela, przy czym wartość każdej z tych dostaw (w odniesieniu do jednego instrumentu) wyniosła nie mniej niż 80.000 zł brutto;
  - e) **część V zamówienia** – wykaże że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie – wykonał należycie co najmniej dwie dostawy przedmiotem których był fagot, przy czym wartość każdej z tych dostaw (w odniesieniu do jednego instrumentu) wyniosła nie mniej niż 100.000 zł brutto;
  - f) **część VI zamówienia** – wykaże że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie – wykonał należycie co najmniej dwie dostawy przedmiotem których były heblarki do fagotu;
  - g) **część VII zamówienia** – wykaże że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie – wykonał należycie co najmniej dwie dostawy których przedmiotem był kontrafagot, przy czym wartość każdej z tych dostaw (w odniesieniu do jednego instrumentu) wyniosła nie mniej niż 150.000 zł brutto;
  - h) **część VIII i IX zamówienia** – wykaże że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie – wykonał należycie co najmniej dwie dostawy przedmiotem których była harfa, przy czym wartość każdej z tych dostaw (w odniesieniu do jednego instrumentu) wyniosła nie mniej niż 150.000 zł brutto.

W przypadku podania przez wykonawcę - w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu - wartości w walucie innej niż złoty (PLN) Zamawiający dokona przeliczenia tej kwoty na złote (PLN), na podstawie średniego kursu złotego (PLN) w stosunku do waluty obcej, określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego, na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w niniejszym postępowaniu.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wymienionych w Dziale VII SIWZ, wg formuły: spełnia-nie spełnia.
3. Zgodnie z art. 22a Ustawy Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 1) Zamawiający informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa powyżej, nastąpi wyłącznie w przypadku, kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności

składając Zamawiającemu do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów (dokument w formie oryginału, opracowany w oparciu o wzór stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, z którego wynikać będzie jednoznacznie:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
- 2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 oraz ust. 5 pkt. 1 Ustawy. **Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdziale VII pkt. 1 oraz pkt 6 pkt. 1 SIWZ.**
- 3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, udostępniającego potencjał nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa powyżej w ust. 1 Działu V SIWZ.
- 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

## VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust 1 pkt. 12 – 23 oraz ust. 5 pkt. 1 Ustawy, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791).
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16- 20 jak również ust. 5 pkt. 1 ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął

określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody wskazane powyżej. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Dziale V ust. 1 oraz VI. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem lub JEDZ”. Informacje w zakresie sposobu wypełniania jednolitego dokumentu, opracowane przez Urząd Zamówień Publicznych, znajdują się na stronie internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Zamawiający informuje, że Wykonawca przy wypełnieniu oświadczenia na formularzu JEDZ może wykorzystać również narzędzie dostępne na stronie: <https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/esp/>. Korzystając z tego narzędzia w celu wypełnienia JEDZ należy pobrać plik: „JEDZ” - wstępnie przygotowany przez Zamawiającego (załącznik nr 3 do SIWZ) i zapisać go na komputerze. Następnie trzeba wejść na stronę: <https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/esp/filter?lang=pl> zaimportować pobrany plik (ESPD) i odpowiednio wypełnić. Wzór JEDZ stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 powyżej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach o których mowa w art. 22a Ustawy w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
4. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający nie żąda, złożenia jednolitych dokumentów przez wykonawcę, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec tych podwykonawców podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.
6. **DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**
  - 1) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, określonych w *Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz.1126)*, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 Ustawy tj. braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający zażąda następujących oświadczeń i dokumentów:



- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - d) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  - e) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - f) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 2) W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 Ustawy, spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie warunków określonych przez Zamawiającego w Dziale V ust. 1 SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) **Wykazu dostaw** (wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 6 do SIWZ), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane. Do wykazu wykonanych dostaw należy dołączyć dowody określające czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykaz składa się w formie oryginału.

**Uzupełniony wykaz dostaw wraz z niezbędnymi załącznikami należy złożyć odrębnie dla tych części zamówienia o udzielenie których ubiega się Wykonawca.**

W razie konieczności, w szczególności, gdy wykaz lub dowody, o których mowa powyżej budzić będą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

- 3) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

#### 7. INNE DOKUMENTY SKŁADANE DO OFERTY:

- 1) Wypełniony przez Wykonawcę formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.
- 2) Pełnomocnictwo, jeżeli upoważnienie do złożenia oferty nie wynika bezpośrednio z aktualnego odpisu właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. *Dokument składa się w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.*
- 3) Pisemne zobowiązanie podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca przy wykazaniu spełniania warunków postępowania w okolicznościach, o których mowa w dziale V ust. 1 SIWZ. *Dokument składa się w formie oryginału.* Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
- 4) Dowód wniesienia wadium – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium, a w przypadku innej formy niż pieniężna – oryginał dokumentu złożyć wraz z ofertą w oddzielnej kopercie, a jego kopię załączyć do oferty.
- 5) Oferenci, którzy złożą oferty na części: IV, V, VII - dostarczą wraz z ofertą po jednym instrumencie z każdego modelu do oceny przez komisję przetargową w ramach kryteriów oceny ofert. Oferenci którzy złożą oferty w części: I, II, III, VIII i IX - z uwag na specyfikę ocenianych instrumentów zapewnią (na swój koszt) członkom komisji przetargowej (4 osoby) możliwość oceny przez komisję przetargową zaoferowanego modelu instrumentu w miejscu wskazanym przez Wykonawcę w terminie oznaczonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni od przesłania przez Zamawiającego zawiadomienia.

#### 8. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

- 1) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 i 3 Ustawy (Dział VII pkt. 6 ppkt. 1 i 2 SIWZ), jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r., poz. 1114 oraz Dz. U. z 2016 r. poz. 352 ze zm.).
- 2) W przypadku oświadczeń i dokumentów, o których mowa powyżej, które pozostają u Zamawiającego do jego dyspozycji, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego stosownie do dyspozycji art. 97 ust. 1 Ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 Ustawy, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w dziale VII niniejszej SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 3) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Dziale VII ust. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 i 3 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie

wskazany, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielania wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 4) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może, na podstawie art. 26 ust. 2f Ustawy na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 6) Brak potwierdzenia spełnienia któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu, określonych w ust. 1, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a tym samym uznaniu złożonej przez niego oferty za odrzuconą, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy.
- 7) W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

#### 9. WYKONAWCY, MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ.

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się przepisy §7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126).
- 2) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
  - a) pkt 6 ppkt 1 lit. a - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;
  - b) pkt 6 ppkt. 1 lit. b, c, f składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 3) Dokumenty, o których mowa ppkt 2 lit a oraz lit. b, drugi tiret powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa ppkt. 2 lit. b tiret pierwszy powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 4) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2 i 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone

przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby;

- 5) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 6) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6 ppkt 1 lit. a, składa dokument, o którym mowa w pkt. 9 ppkt. 2 lit. a, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
- 7) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

#### 10. WYKONAWCY MOGĄ WSPÓLNIE UBIEGAĆ SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, ZGODNIE Z ART. 23 USTAWY.

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego (np. konsorcjum, spółka cywilna) ustanawiają **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 3) Przy ocenie spełniania warunków przez Wykonawców wspólnie składających ofertę Zamawiający przyjmie, że szczegółowe wymagania, o których mowa w dziale V ust. 1 mogą spełniać tylko niektórzy z tych Wykonawców, tak by sumarycznie w odniesieniu do wszystkich tych Wykonawców były spełnione łącznie. Dokumenty, o których mowa w dziale VII ust. 6 pkt. 2) zostaną ocenione pod kątem łącznego spełnienia wymagań zamawiającego przez wykonawców występujących wspólnie.
- 4) Dokumenty, o których mowa w dziale VII ust. 6 pkt. 1) potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa osobo każdy z Wykonawców występujących wspólnie o zamówienie.
- 5) Pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii oraz podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli Wykonawców, powinno wskazywać pełnomocnika i zawierać następujące dane: nazwę przedmiotu zamówienia i Zamawiającego, nazwę wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, datę udzielenia pełnomocnictwa oraz podpisy osób upoważnionych do reprezentowania danych Wykonawców (wspólnie ubiegających się o zamówienie) wg zasad określonych w dokumencie rejestrowym, a także informację o zakresie pełnomocnictwa (tj. czy zostało udzielone do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia, czy też do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego).
- 6) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy (art. 141 Ustawy).
- 7) Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Wykonawcą występującym jako Pełnomocnik pozostałych (Lider).

**VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Niniejsze postępowanie oznaczone jest numerem: **2-PN-2018**. Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie faksem lub e-mailem, z zastrzeżeniem pkt. 4 poniżej. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem kuriera.
4. **Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej – oryginału na piśmie.** W formie pisemnej muszą też być składane dokumenty i oświadczenia na wezwanie w trybie art. 26 ust. 1 i 3 Ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu trzeciego.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienie oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres e-mailowy podany przez wykonawcę w formularzu ofertowym zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, w przypadku pozytywnej informacji z urzędnika nadającego faks lub e-mail.
7. W odniesieniu do Wykonawców, o których mowa w dziale VII pkt. 10 SIWZ, wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem – Liderem.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wyjaśnienia treści SIWZ będą udzielane z zachowaniem zasad określonych w art. 38 Ustawy:
  - 1) Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1 powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  - 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1 powyżej.
  - 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na swojej stronie internetowej [www.filharmonia.bydgoszcz.pl](http://www.filharmonia.bydgoszcz.pl), na której udostępnił niniejszą SIWZ. Tym samym wszelkie informacje przekazywane Wykonawcom stanowią integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dotyczą wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu. Wykonawca jest zobowiązany złożyć ofertę uwzględniającą wszelkie zmiany i wyjaśnienia zawarte w Informacjach dla Wykonawców.
  - 5) Nie uwzględnienie przez Wykonawcę dokonanej przez Zamawiającego zmiany treści SIWZ w złożonej ofercie nie będzie stanowić podstawy do jej poprawienia w trybie art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy, a oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 Ustawy.
  - 6) W celu usprawnienia procedury wyjaśnienia treści SIWZ zaleca się przesyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnych plików.

9. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
10. Zaleca się, aby wykonawcy obserwowali stronę internetową Zamawiającego, na której zamieszczono SIWZ, bowiem, w uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej [www.filharmonia.bydgoszcz.pl](http://www.filharmonia.bydgoszcz.pl).
- 1) Jeżeli w wyniku zmiany, o której mowa w ust. 10 powyżej, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano niniejszą SIWZ oraz zamieści na własnej stronie internetowej [http://www.filharmonia.bydgoszcz.pl/](http://www.filharmonia.bydgoszcz.pl) i tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
  - 2) Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 10 prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowaniu drogą elektroniczną zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie oraz na własnej stronie internetowej [http://www.filharmonia.bydgoszcz.pl/](http://www.filharmonia.bydgoszcz.pl) i tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
  - 3) Jeżeli dokonywane są zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne. Jeżeli zmiana ta jest istotna, w szczególności dotyczy: określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, z tym że termin składania ofert nie może być krótszy niż 15 dni od dnia przekazania zmiany ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej. Zamawiający niezwłocznie po przekazaniu zmiany ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej.
11. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

**Filharmonia Pomorska**

im. Ignacego Jana Paderewskiego w Bydgoszczy

ul. Andrzeja Szwalbego 6, 85 – 080 Bydgoszcz

Fax: 52 321 07 52 e-mail: [sekretariat@filharmonia.bydgoszcz.pl](mailto:sekretariat@filharmonia.bydgoszcz.pl)

12. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest: p. Izabella Wójcik.

**IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca przystępujący do przetargu (ubiegając się o udzielenie poszczególnych części zamówienia), zobowiązany jest wnieść wadium na czas związania ofertą, w wysokości:
- a) **część I zamówienia: 10.000 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100), przed upływem terminu składania ofert;
  - b) **część II zamówienia: 10.000 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100), przed upływem terminu składania ofert;
  - c) **część III zamówienia: 1.500 zł** (słownie: tysiąc pięćset złotych 00/100), przed upływem terminu składania ofert;
  - d) **część IV zamówienia: 9.000 zł** (słownie: dziewięć tysięcy złotych 00/100), przed upływem terminu składania ofert.;
  - e) **część V zamówienia: 3.000 zł** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100), przed upływem terminu składania ofert.;
  - f) **część VI zamówienia: 100 zł** (słownie: sto złotych 00/100), przed upływem terminu składania ofert.;



- g) **część VII zamówienia: 1.800 zł** (słownie: tysiąc osiemset złotych 00/100), przed upływem terminu składania ofert.
- h) **część VIII zamówienia: 1.500 zł** (słownie: tysiąc pięćset złotych 00/100), przed upływem terminu składania ofert.
- i) **Część IX zamówienia: 2.000 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100), przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Filharmonii Pomorskiej w Bydgoszczy: 81 2490 0005 0000 4600 1051 0664 z adnotacją: „Wadium – nr sprawy: 2-PN-2018. Zakup instrumentów” wskazując, część zamówienia, której dotyczy wadium.
- poręczeniach bankowy lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359 j.t. oraz Dz.U. z 2016 poz. 2260).

3. Gwarancję i poręczenia należy wystawić na Filharmonię Pomorską z siedzibą w Bydgoszczy, ul. Andrzeja Szwalbego 85 -080 Bydgoszcz.

4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji (bankowej/ubezpieczeniowej) lub poręczenia, z treści gwarancji lub poręczenia powinno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego – zobowiązanie gwaranta, poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w przepisach art. 46 ust. 4a lub ust. 5 Ustawy w ich literalnym brzmieniu.

5. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną i bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów.

6. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 2 powyżej przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert). Zaleca się, aby dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty.

7. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć wraz z ofertą, załączając do oferty w oddzielnej kopercie, a kopię dokumentu spiąć trwale z ofertą.

8. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wadium (w każdej z dopuszczalnych form) może być wniesione przez jednego, kilku lub wszystkich wykonawców, pod warunkiem iż łączna wysokość wniesionego wadium odpowiadać będzie wymaganej kwocie. W takim przypadku, składając wadium należy wskazać w imieniu kogo (pełna nazwa podmiotów wchodzących w skład konsorcjum) i tytułem jakiego postępowania jest wnoszone.

9. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, zabezpieczającego ofertę, do wyznaczonego terminu zostanie odrzucona. Terminowe wniesienie wadium (w każdej z dopuszczalnych form jego wniesienia), Zamawiający sprawdzi w ramach własnych czynności proceduralnych.

10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy. Zgodnie z art. 46 ust. 4a Ustawy, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów

potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

#### X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Okres związania ofertą wynosi 60 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Przedłużenie okresu związania ofertą może nastąpić w warunkach określonych w art. 85 ust. 2 Ustawy. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Odmowa wrażenia zgody, o której mowa powyżej w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z wybranych przez siebie części zamówienia.
2. Ofertę należy sporządzić w oryginale w całości w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca przygotowuje i przedkłada swoją ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
5. Oferta musi być kompletna i jednoznaczna. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
6. **OFERTA MUSI ZAWIERAĆ:**
  - 1) „Formularz oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
  - 2) Oświadczenie wymienione w dziale VII ust. 1 niniejszej SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.



- 3) Dowód wniesienia wadium – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium, a w przypadku innej formy niż pieniężna – oryginał dokumentu złożyć wraz z ofertą w oddzielnej kopercie, a jego kopię załączyć do oferty.
  - 4) Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawcę, o ile nie wynika to z innych dokumentów. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, należy zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 Ustawy załączyć pełnomocnictwo dla podmiotu ich reprezentującego.
  - 5) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów składa zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w Dziale V ust. 3 pkt. 1 SIWZ.
  - 6) Oświadczenie wymienione w dziale VII ust. 1 niniejszej SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że podmiot/podmioty na zasobach których polega Wykonawca nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
  - 7) Oferenci, którzy złożą oferty na części: IV, V, VII dostarczą wraz z ofertą po jednym instrumencie z każdego modelu do oceny przez komisję przetargową w ramach kryteriów oceny ofert. Instrumenty te winny być oznaczone w sposób umożliwiający nie budzącą wątpliwości identyfikację oferty w ramach której zostały one złożone. Oferenci którzy złożą oferty w części: I, II, III, VIII i IX - z uwag na specyfikę ocenianych instrumentów zapewnią (na swój koszt) członkom komisji przetargowej (4 osoby) możliwość oceny przez komisję przetargową zaoferowanego modelu instrumentu w miejscu wskazanym przez Wykonawcę w terminie oznaczonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni od przesłania przez Zamawiającego zawiadomienia.
7. Zamawiający zaleca wykorzystanie wzorów formularzy/oświadczeń stanowiących integralną część niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać treści formularzy/oświadczeń opracowanych przez Zamawiającego. Oferta Wykonawcy, który złoży w swojej ofercie załączniki o treści nieodpowiadającej treści formularzy będących częścią niniejszej SIWZ, może podlegać odrzuceniu.
8. Oferta powinna być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(one), na podstawie odrębnych przepisów, do składania oświadczeń woli – reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
9. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego a jeżeli ten znak (podpis) jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska to znak (podpis) musi być uzupełniony pieczęcią, z której można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
10. Każda zapisana strona oferty powinna być zaparafowana przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę – osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
11. Wszystkie dokonane korekty, skreślenia i poprawki powinny być parafowane (w miejscu naniesienia tych poprawek) przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę – osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Poprawki liczb i cyfr należy wpisać wyrazami (słownie).
12. Zaleca się, aby oferta była trwale spięta i aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane kolejno.
13. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym i zamkniętym opakowaniu – kopercie, oznaczonej nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy wraz z napisem:

**OFERTA PRZETARGOWA**

**ZAKUP KLAWISZOWYCH, STRUNOWYCH ORAZ DĘTYCH INSTRUMENTÓW MUZYCZNYCH WRAZ Z AKCESORIAMI NA POTRZEBY FILHARMONII POMORSKIEJ W RAMACH PROJEKTU PN. ZAKUP SPRZĘTU I WYPOSAŻENIA DLA FILHARMONII POMORSKIEJ IM. IGNACEGO JANA PADEREWSKIEGO W BYDGOSZCZY**

**NR POSTĘPOWANIA: 2-PN-2018**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT TJ. 28 MAJA 2018 R. G. 9:15**

14. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 pkt. 3 Ustawy), w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

**Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były umieszczone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu i oznaczone klauzulą:**

*„Nie udostępniać innym podmiotom, informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.”*

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne.

Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

- 1) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo oznaczyć kolejnym numerem.
- 2) Wycofanie złożonej oferty nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

16. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.

17. Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią wszystkich dokumentów przetargowych.

18. Oferty, których treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy, zostaną odrzucone (art. 89 ust.1 pkt.2 Ustawy).

## XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: **Filharmonia Pomorska im. Ignacego Jana Paderewskiego w Bydgoszczy, ul. Andrzeja Szwalbego 6, 85 – 080 Bydgoszcz, w dniu 28 maja 2018 r., do godziny 9.00, w sekretariacie, parter - pokój nr 15.**

2. W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę korzystając z usług pocztowych za termin złożenia oferty Zamawiający uznawać będzie datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego (miejsca wskazanego do złożenia oferty).
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez Wykonawców drogą pocztową. **UWAGA:** Zamawiający nie będzie honorował daty stempla pocztowego.
4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: **Filharmonia Pomorska im. Ignacego Jana Paderewskiego w Bydgoszczy, ul. Andrzeja Szwalbego 6, 85- 080 Bydgoszcz, w dniu 28 maja 2018 r. o godzinie 9:15 na parterze, w bufecie.**
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Koperty opatrzone dopiskiem „WYCOFANIE” nie zostaną otwarte a oferty, których dotyczy „WYCOFANIE” zostaną zwrócone bez otwierania Wykonawcom. Koperty oznaczone słowem „ZMIANA”, zostaną otwarte i dołączone do ofert, których dotyczą.
9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w formularzu ofertowym cenę za realizację zamówienia (**wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ**). Wykonawca ubiegający się o udzielenie wybranych przez siebie części zamówienia poda odrębnie cenę za realizację tych części zamówienia, na które składa ofertę. **Oferty złożone na poszczególne części zamówienia będą oceniane odrębnie przez Zamawiającego.**
2. Cena podana w formularzu oferty (za każdą z części zamówienia odrębnie) powinna być ceną kompletną, jednoznaczną, ostateczną i powinna obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia wchodzących w skład tej części zamówienia której dotyczy (zgodnie z rozdziałem III niniejszej SIWZ – Opiszem przedmiotu zamówienia oraz załącznikiem nr 1 do SIWZ).
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z wyodrębnieniem kwoty netto i podatku VAT, naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania oferty przepisami. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową i musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wynikające z niniejszej SIWZ i załączników, w tym wzoru umowy oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty może być tylko jedna dla każdej z części zamówienia, o której udzielenie ubiega się Wykonawca.
6. **Zgodnie z art. 91 ust 3a Ustawy**, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby

obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty (**odrobnie dla każdej części zamówienia**) spośród ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie następujących kryteriów:

1.1 W zakresie części od I-V oraz od VII-IX.

- a) ceny (C) – 60%
- b) jakości (J) – 40%

1.2 Cena ofertowa - waga 60 % - za zaoferowane wynagrodzenie brutto.

Oferty oceniane będą według wzoru:

najniższa cena brutto

Ocena punktowa (C) = ----- x 60 pkt.

cena brutto badanej oferty

W tym kryterium oferent może uzyskać maksymalnie 60 punktów. Ocena punktowa będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

1.3 Jakość – waga 40%

Oferty oceniane będą według wzoru:

suma punktów za elementy (Ji + Jii + Jiii + Jiv)

Ocena punktowa (J) = ----- x 40 pkt.  
100

W tym kryterium oferent może uzyskać maksymalnie **40 punktów**. Ocena w ramach tego kryterium dokonywana będzie w oparciu o dostarczone/udostępnione przez Wykonawcę instrumenty muzyczne.

Punktacja za jakość" (J) obejmuje następujące elementy:

a) **Ji - Intonacja:** wysokość dźwięku określana pod kątem sprawdzenia równych stosunków częstotliwości (interwałów),

W przypadku instrumentów dętych (fagoty dodatkowo na podstawie badania słuchem), instrumentów klawiszowych - mierzona poprzez badanie przyrządem pomiaru częstotliwości fali akustycznej.

Podział punktacji:

- 0-10 centów - 20 pkt
- 10-25 centów - 10 pkt
- 25-50 centów - 0 pkt.

b) **Jii - Wyrównanie brzmienia:** sprawdzenie pasma tonów harmoniczných dźwięku określone oceną na podstawie analizy wrażenia słuchowego powołanych do oceny ekspertów, w całej skali instrumentu. Zgodność długości brzmienia i głośności na każdym poziomie skali instrumentu:

wyrównany - 40 pkt  
niewyrównany - 0 pkt

c) **Jiii - Barwa:** ocena aspektów barwy na podstawie analizy wrażenia barwy zdefiniowanego semantycznym opisem:

ciepły - 0 do 4 pkt  
czysty - 0 do 4 pkt  
głęboki - 0 do 4 pkt  
jasny - 0 do 4 pkt  
nośny - 0 do 4 pkt

d) **Jiv - Precyzja mechaniki** (właściwa precyzja mechaniki charakterystyczna dla danego rodzaju instrumentu)

brak właściwej precyzyjności mechaniki - 0 pkt.,  
maksymalnie właściwa precyzyjność mechaniki - 20 pkt.,

Ocena dokonywana w pełnych punktach.

e) Oceny każdego z instrumentów będzie dokonywać osoby wskazane przez Zamawiającego posiadające wykształcenie, wiedzę i doświadczenie muzyczne w zakresie instrumentów podlegających ocenie (eksperti Zamawiającego – członkowie Komisji Przetargowej). Każdy z ekspertów będzie dokonywał oceny indywidualnie. Przyznana ilość punktów (w ramach każdego podkryterium) będzie wyliczona jako średnia arytmetyczna punktacji przydzielonej przez każdego z ekspertów.

f) Ocena punktowa kryterium za jakość (J) dokonywana będzie odrębnie dla każdego z modelu oferowanych instrumentów w każdej z części zamówienia.

g) Wynik oceny kryterium zostanie zaokrąglony w górę do dwóch miejsc po przecinku a ostateczna ilość przyznanych punktów zostanie ustalona przy zastosowaniu opisanego wyżej wzoru.

h) Ocena końcowa oferty zostanie wyliczona według wzoru **W (wynik ostateczny oceny) = C + J**.

## 2.1 W zakresie części VI.

- a) ceny (C) – 60%
- b) gwarancja i rękojmia (G) – 40%

## 2.2 Cena ofertowa - waga 60 % - za zaoferowane wynagrodzenie brutto.

Oferty oceniane będą według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (C)} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt.}$$

W tym kryterium oferent może uzyskać maksymalnie 60 punktów. Ocena punktowa będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### 2.3 Oferty oceniane będą według wzoru:

Oferowana gwarancja w miesiącach  
Ocena punktowa (G) = ----- x 40 pkt.

60

Minimalna gwarancja i rękojmia – 24 miesiące; maksymalna gwarancja i rękojmia – 60 miesięcy (w okresie gwarancji bezpłatne usuwanie zgłoszonych usterek oraz serwis posprzedażowy). W przypadku zaofiarowania gwarancji i rękojmi wyższej niż 60 miesięcy, Zamawiający dla potrzeb wyboru oferty najkorzystniejszej przyjmie gwarancję i rękojmię w wymiarze 60 miesięcy. W przypadku wskazania różnych okresów gwarancji i rękojmi Zamawiający przyjmie do porównania wartość niższą.

Oferty z okresem gwarancji i/lub rękojmi krótszym niż 24 miesiące zostaną odrzucone jako niezgodne z postanowieniami SIWZ.

W tym kryterium oferent może uzyskać maksymalnie **40 punktów**.

Ocena punktowa będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ocena końcowa oferty zostanie wyliczona według wzoru  $W$  (wynik ostateczny oceny) =  $C + G$ .

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert (art. 87 ust. 1 Ustawy).
4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. W przypadku wystąpienia przesłanki określonej w art. 89 ust. 1 pkt. 6 Ustawy oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
6. Błędnie określona stawka podatku VAT stanowi błąd w obliczeniu ceny i nie podlega poprawieniu przez Zamawiającego. W przypadku prawidłowo podanej stawki VAT, ale błędnego wyliczenia kwoty podatku, Zamawiający poprawi taką omyłkę.
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy (art. 90 ust. 2 Ustawy).
8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli na wezwanie Zamawiającego wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzać będzie, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 90 ust. 3 Ustawy).

## XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który nie został wykluczony, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania,  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne
3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający prześle faksem lub e-mailem, a także zamieści na stronie internetowej: <http://www.filharmonia.bydgoszcz.pl/>.
4. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
5. W terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania faksem lub e-mailem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawrze w formie pisemnej umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę (odrębnie dla każdej z części zamówienia).
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej w ust. 5 powyżej w przypadkach o których mowa w art. 94 ust. 2 Ustawy.
7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
8. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, Zamawiający może żądać przed podpisaniem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania i sposób współdziałania, zakres prac do wykonania każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zajądą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.
10. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego przekaże ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (art. 95 ust. 1 Ustawy).

## XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, przez podpisaniem umowy, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto (liczonej odrębnie dla każdej części zamówienia).
2. Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego 81 2490 0005 0000 4600 1051 0664 z dopiskiem: Zabezpieczenie umowy – Znak sprawy: {} Zamawiający nie przewiduje tworzenia

- zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane usługi. Za termin wniesienia zabezpieczenia uznaje się termin zaksięgowania na rachunku Zamawiającego.
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca, z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej uważa się datę złożenia stosownego, ważnego dokumentu u Zamawiającego oraz jego kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja ma być, co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną, płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego i wystawioną zgodnie z polskim prawem. W treści gwarancji nie mogą być wymienione jakiegokolwiek warunki i dokumenty uzasadniające roszczenie. Przed złożeniem gwarancji Wykonawca uzyska od Zamawiającego akceptację jej treści.
6. Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
- nazwę Zamawiającego: Filharmonia Pomorska im. Ignacego Jana Paderewskiego, ul. Andrzeja Szwalbego 6, 85 – 080 Bydgoszcz.
  - oznaczenie (numer i nazwa) umowy i data zawarcia.
7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zabezpieczenie powinno obejmować cały okres realizacji zamówienia oraz 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane oraz okres rękojmi powiększony o 15 dni na zwrot zabezpieczenia.
9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminach określonych w art. 151 i następnym PZP.
10. W pozostałym zakresie do zabezpieczenia należytego wykonania umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, ZMIANY UMOWY**

1. **Wzór umowy stanowi odpowiednio załącznik nr 7a i 7b do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy.
3. **Zasady wprowadzania zmian do umowy o zamówienie publiczne zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7a i 7 b do SIWZ.**

**XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**





1. Środki ochrony prawnej – odwołanie, skarga do sądu - przysługuje Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
9. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI, Rozdział 1 i 2 Ustawy. Ze względu na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując cyt. Ustawę.

#### **XIX. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
2. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

#### **XX. ZAŁĄCZNIKI:**

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;  
Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy;  
Załącznik nr 3 – WZÓR JEDZ;  
Załącznik nr 4 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego;  
Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o grupie kapitałowej;  
Załącznik nr 6 - Wzór wykazu dostaw;  
Załącznik nr 7a i 7b – Wzór umowy.