

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego.

Numer sprawy: **6/PN/2018**.

Nazwa zadania:

„Wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie pomieszczeń biurowych oraz garderoby w budynku Filharmonii Pomorskiej usytuowanym przy ul. Andrzeja Szwalbego 6 w Bydgoszczy”.

I. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego: Filharmonia Pomorska im. Ignacego Jana Paderewskiego
Adres Zamawiającego: ul. Andrzeja Szwalbego 6
Kod Miejscowość: 85-080 Bydgoszcz
Telefon: 52-321-04-67
Adres strony internetowej: www.filharmonia.bydgoszcz.pl
Adres poczty elektronicznej: sekretariat@filharmonia.bydgoszcz.pl
Godziny urzędowania: 08.00 :16.00

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.; dalej: Prawo zamówień publicznych), a także wydanych na podstawie przepisów Prawa zamówień publicznych rozporządzeń wykonawczych.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej: SIWZ), zastosowanie mają właściwe przepisy prawa, w tym w szczególności przepisy Prawa zamówień publicznych.
5. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa Pzp (**tzw. procedura odwrócona**).

III. Przedmiot zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia: przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie pomieszczeń biurowych i garderoby w budynku Filharmonii Pomorskiej usytuowanym przy ul. Andrzeja Szwalbego 6 w Bydgoszczy
2. Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z zapisami SIWZ, załącznikami do SIWZ, w tym z obowiązującymi przepisami, w szczególności z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U.2017.1332 ze zm.) oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. W przypadku wystąpienia w udostępnionej dokumentacji nazw producentów produktów lub rozwiązań, wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła pochodzenia lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie materiałów, urządzeń, rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych, jakościowych, użytkowych oraz eksploatacyjnych, pod warunkiem, że zapewniają one uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w załącznikach do SIWZ.
4. Nazwa i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
45442100-8 Roboty malarskie
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
5. Zamawiający wymaga, aby osoby biorące udział w wykonaniu zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania łączył z Wykonawcą stosunek pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
6. Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia jest uprawniony do kontroli realizacji obowiązku zatrudnienia osób biorących udział w realizacji zamówienia, poprzez wezwanie Wykonawcy do przedłożenia dokumentów potwierdzających obowiązek określony powyżej (np. zanonimizowane umowy o pracę, inne dokumenty potwierdzające istnienie stosunku pracy).
7. Wymagania dotyczące gwarancji: Zamawiający w prowadzonym postępowaniu wymaga 12 miesięcznego okresu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia. Zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego, na wykonane roboty Wykonawca udziela rękojmi na okres co najmniej 60 miesięcy (okres rękojmi za wady stanowi kryterium oceny ofert).
8. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom: Wykonawca może powierzyć wykonanie części niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do: wskazania w Formularzu ofertowym, przygotowanym według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**, części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz do podania nazw (firm) podwykonawców (o ile są znane).
9. Inne wymagania stawiane Wykonawcy:
- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

6/PN/2018

- Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
 - Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z Wykonawcą lub osobą uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
 - Wykonawca określi numery telefonów kontaktowych, adres poczty elektronicznej niezbędne dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
 - Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
10. Możliwość złożenia oferty wspólnej przez dwóch lub więcej Wykonawców: Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zawartej w wyniku niniejszego postępowania.
 11. Informacja dotycząca możliwości składania ofert częściowych: Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 12. Informacja dotycząca możliwości składania ofert wariantowych: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 13. Informacja dotycząca zamiaru zawarcia umowy ramowej: przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
 14. Informacja o możliwości udzielenia zamówień uzupełniających: Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
 15. Informacja o przewidywanym zwrocie kosztów udziału w postępowaniu: Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Wszystkie prace związane z przedmiotem niniejszego zamówienia należy wykonać w terminie 6 tygodni od podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Zamawiający nie przewiduje możliwości przedłużenia planowanego terminu prac.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Zamawiający, w oparciu o art. 22 ust. 1 b Pzp, wymaga wykazania spełnienia następujących warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:
 - 1) Wykonawca musi wykazać, że posiada doświadczenie w postaci wykonania min. jednego zamówienia polegającego na pracach remontowych o wartości nie mniejszej niż 35.000,00 zł. Przedmiotowe zamówienie winno zostać ukończone w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie.

- 2) Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń. Wymieniona osoba powinna posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (dalej uPb, tekst jedn. Dz. U. z 2017r. poz. 1332 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do w/w, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a uPb.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który nie wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może, zgodnie z art. 22a Pzp, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków.
6. Zamawiający informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. V.5 SIWZ może zaistnieć jedynie w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane),
 - 2) Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 Pzp oraz w art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 2 Pzp.
7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

VI. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu i odrzucenie oferty

1. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
2. Na podstawie art. 24 ust. 5 Prawa zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia można

wykluczyć również Wykonawcę:

2.1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 ze zm.);

2.2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

2.3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Prawa zamówień publicznych (urzędujący członek jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnik spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusz w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurent), uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 Prawa zamówień publicznych z:

- a) Zamawiającym,
- b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
- c) członkami komisji przetargowej,
- d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Prawa zamówień publicznych – chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

2.4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Prawa zamówień publicznych, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

2.5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

2.6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku;

2.7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

2.8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Prawa zamówień publicznych, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. W przypadku zaistnienia podstaw wykluczenia, do których odwołuje się art. 24 ust. 7 Prawa zamówień publicznych, wykluczenie Wykonawcy następuje jeżeli nie upłynął okres określony ww. przepisem.

4. Wykonawca podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz pkt. 16-20 lub na podstawie punktu VII. 2 SIWZ może zgodnie z art. 24 ust. 8 Prawa zamówień publicznych. przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przedstawione przez Wykonawcę dowody podlegać będą ocenie Zamawiającego pod względem wagi i szczególnych okoliczności czynu Wykonawcy.

5. Możliwość przedstawienia przez Wykonawcę dowodów, o której mowa w punkcie VII.4 SIWZ, nie dotyczy Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

7.1) jest niezgodną z ustawą;

7.2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, przy czym jako złożenie oferty nieodpowiadającej treści SIWZ Zamawiający traktować będzie także uniemożliwienie przez Wykonawcę zbadania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia z punktu widzenia kryterium jakościowego;

7.3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

7.4) jest ofertą, która zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;

7.5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7.6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;

7.7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych;

7.8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

7.9) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, na przedłużenie terminu związania ofertą;

7.10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego

bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;

7.11) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium.

8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia :

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

1) oświadczenie w zakresie wskazanym w zał. do SIWZ pn. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 3 do SIWZ**),

2) zobowiązanie podmiotu trzeciego-pisemne (**załącznik nr 2 do SIWZ**).

Informacje zawarte w ww. dokumentach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt. VII.1.1) niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. VII.1.1) niniejszej SIWZ.

4. Informacja dla podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 Pzp):

1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania,

2) każdy z Wykonawców oddzielnie musi złożyć oświadczenie, o którym mowa w pkt. VII.2. SIWZ,

3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 Pzp,

4) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,

5) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców,

6) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca będzie mógł przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**załącznik nr 7 do SIWZ**).

6. W związku z zastosowaniem procedury wynikającej z art. 24aa Pzp (tzw. procedura odwrócona) Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp:

1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

a) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów-inne dokumenty. Wzór wykazu zostanie przesłany wraz z wezwaniem do jego złożenia (**załącznik nr 4 do SIWZ**);

b) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu zostanie przesłany wraz z wezwaniem do jego złożenia (**załącznik nr 5 do SIWZ**),

2) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 Pzp.

8. W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający w celu zbadania czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 Pzp oraz podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 Pzp, które wskazane zostały przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ. zażąda przedłożenia w stosunku do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. VI.7.2) niniejszej SIWZ.

9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt VII.7.2) niniejszej SIWZ - składa dokument/y wystawione w kraju, w

którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt. VII.9 niniejszej SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. VII.1.1) niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

12. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Zgodnie z §10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126) Wykonawca zobowiązany jest wskazać dostępność oświadczeń lub dokumentów, które są w posiadaniu Zamawiającego albo które są dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

1.1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie w języku polskim. Pisma do Zamawiającego należy kierować na adres Zamawiającego podany w punkcie I SIWZ.

1.2) Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami w toku postępowania:

a. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu.

b. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany w punkcie I SIWZ.

1.3) W przypadku, gdy przesłane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobu.

1.4) Zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt

6/PN/2018

otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

2.1) Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

imię i nazwisko: p. Małgorzata Pokrętka
tel.: 52-322-13-88
w terminach: dni robocze, godz. pomiędzy 9.30 a 11.30
adres poczty elektronicznej: sekretariat@filharmonia.bydgoszcz.pl

2.2) Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych tradycyjnie lub drogą elektroniczną jest:

imię i nazwisko: p. Iwona Chmara
tel.: 52-321-09-20
w terminach: dni robocze, godz. pomiędzy 9.30 a 11.30
adres poczty elektronicznej: sekretariat@filharmonia.bydgoszcz.pl

3. Wyjaśnienie treści SIWZ:

3.1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem punkcie VIII.3.2 SIWZ.

3.2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, wskazanego w punkcie XII SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3.3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w punkcie VIII.3.2 SIWZ, po upływie, którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ bez rozpoznania.

3.4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej: www.filharmonia.bydgoszcz.pl

3.5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

3.6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich Wykonawców.

4. Modyfikacja treści SIWZ:

4.1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ.

4.2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów zamieszczone zostaną na stronie internetowej: www.filharmonia.bydgoszcz.pl

4.3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

6/PN/2018

4.4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

4.5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych "ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych", przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

4.6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia” zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Zamawiający zamieści informację o zmianach na stronie internetowej: www.filharmonia.bydgoszcz.pl

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie **wadium** w wysokości **1.000,00 zł** (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).

2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 240).

3. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Filharmonii Pomorskiej im. Ignacego Jana Paderewskiego w Bydgoszczy, nr rachunku: **81 2490 0005 0000 4600 1051 0664** w tytule przelewu należy wpisać **Wadium - nr sprawy 6/PN/2018 „Wykonanie robót budowlanych- remont pomieszczeń biurowych oraz garderoby Filharmonii Pomorskiej w Bydgoszczy ”**. Za datę zapłaty wadium uznaje się moment wpływu na konto Zamawiającego.

4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w formie zabezpieczającej skuteczne dochodzenie roszczeń przez Zamawiającego i musi obejmować cały okres związania ofertą.

5. Wadium wniesione przez jednego ze współników spółki cywilnej lub przez jednego z członków konsorcjum uznaje się za wniesione prawidłowo.

6. Do oferty należy załączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium o ile wadium zostało wniesione w jednej z form, wskazanych w punkcie IX.2.b)-e) SIWZ. W przypadku wniesienia wadium w formie, wskazanej w punkcie IX 2.a) SIWZ Wykonawca może załączyć do oferty dowód polecenia przelewu.

7. Zwrot wadium następuje w trybie i na warunkach określonych w art. 46 ust. 1, 1a, 2 i 4 Pzp.

6/PN/2018

8. Zamawiający zatrzymuje wadium w przypadku wystąpienia ustawowych podstaw do jego zatrzymania, określonych w art. 46 ust. 4a-5 Pzp.

X. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 15.08.2018 r.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może jednokrotnie zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**),
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 3 do SIWZ**),
 - 3) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).
 - 4) zobowiązanie podmiotu trzeciego, na którego zdolnościach polega Wykonawca, na zasadach określonych w art. 22a Pzp (jeżeli dotyczy).

Przedmiotowe zobowiązanie musi wskazywać:

 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
 - 5) dowód wniesienia wadium, o ile wadium zostało wniesione w jednej z form, wskazanych w punkcie IX.2.b)-e) SIWZ. W przypadku wniesienia wadium w formie, wskazanej w punkcie IX 2.a) SIWZ Wykonawca może załączyć do oferty dowód polecenia przelewu.
2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobą upoważnioną do składania oświadczeń jego imieniu.
5. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.

6/PN/2018

7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego (Filharmonia Pomorska im. Ignacego Jana Paderewskiego w Bydgoszczy, ul. Andrzeja Szwalbego 6, 85-080 Bydgoszcz, sekretariat na parterze) i oznakować w następujący sposób:

„Wykonanie robót budowlanych - remont pomieszczeń biurowych oraz garderoby w budynku Filharmonii Pomorskiej w Bydgoszczy” – nie otwierać przed 16.07.2018r. godz. 09:15.”

8. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: ZMIANA.

Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a także wydzielić je w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Prawa zamówień publicznych.

9. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.

10. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z Pzp,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
- 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 9) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
- 10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 11) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium

XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać do dnia: **16.07.2018 r., do godz.09:00** w siedzibie Zamawiającego:

6/PN/2018

Filharmonia Pomorska im. Ignacego Jana Paderewskiego
Ul. Andrzeja Szwalbego 6
85-080 Bydgoszcz
Pokój nr 15 – sekretariat.

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Oferty zostaną otwarte dnia: **16.07.2018 r., o godz.09:15** w siedzibie Zamawiającego:
Filharmonia Pomorska im. Ignacego Jana Paderewskiego
Ul. Andrzeja Szwalbego 6
85-080 Bydgoszcz
Na II piętrze w saloniku recepcyjnym.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie zobowiązania Wykonawcy i stąd winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego (w tym m.in. koszty wykonania, dostawy przedmiotu zamówienia, ubezpieczenia, oraz inne jeśli występują).
2. Cenę należy obliczyć w sposób uwzględniający:
 - 2.1. wszystkie nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie, realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 2.2. wykonanie wszelkich zobowiązań wynikających z SIWZ i załączników do SIWZ,
 - 2.3. wszelkie czynności prawne i faktyczne związane z dopełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa regulującego przedmiotową problematykę,
 - 2.4. formę wynagrodzenia ryczałtowego zdefiniowanego w art. 632 KC,
 - 2.5. udzielenie co najmniej 5 letniego, tj. 60 miesięcy okresu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady (uwaga: okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady stanowi kryterium oceny ofert – patrz pkt. XIV SIWZ),
 - 2.6. udzielenie co najmniej 12 miesięcznego okresu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia.
3. Dla ułatwienia Zamawiający załącza do SIWZ przedmiar robót, który ma charakter informacyjny i nie jest zestawieniem planowanych robót. Wykonawca zobowiązany jest do wyczenia ilości robót określają zakres prac (rodzaje robót ich obmiar) przewidzianych do wykonania. Nie zawierają natomiast wszystkich robót, które mogą wystąpić w związku z realizacją podstawowego zakresu określonego w SIWZ Zamawiający na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie określa wszystkich robót (nieprzewidzianych), które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotowego zadania. Ryzyko wystąpienia takich robót Wykonawca musi skalkulować w dowolny sposób.
4. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem kwoty i stawki należnego podatku od towarów i usług (VAT) - jeżeli występuje, z dokładnością do groszy (dwóch miejsc po przecinku).

5. W przypadku, gdy ofertę składa Wykonawca zagraniczny, który na podstawie odrębnych przepisów dotyczących obrotu wewnątrzspółnotowego nie jest zobowiązany do uiszczania podatku od towarów i usług (VAT) w Polsce, cena ofertowa winna zawierać zerową stawkę podatku od towarów i usług (VAT) w formularzu cenowym należy wpisać wyłącznie cenę netto.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

1. Zamawiający ustala następujące kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej (w zakresie każdego Pakietu):
- 1.1. Kryterium „cena” - C: znaczenie - 60%.
- 1.2. Kryterium „okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady”- R: znaczenie - 40%.
2. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:
- 2.1. **Kryterium „cena”**- wskaźnik C - wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

- 2.2. **Kryterium „okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady”** - wskaźnik R - wg poniższych zasad:

Zamawiający będzie przyznawał punkty w zakresie kryterium „okres rękojmi za wady”. W tym kryterium Wykonawca może otrzymać max. 40 pkt. Za wydłużenie okresu rękojmi za wady ponad okres minimalny wynoszący 5 lat, tj. 60 miesięcy maksymalnie o 12 miesięcy, tj. do 72 miesięcy. Wykonawca deklaruje w ofercie okres rękojmi za wady w miesiącach, podając liczbę miesięcy od 60 do 72. 5 letni, tj. 60 miesięczny okres rękojmi nie będzie punktowany. Punktacja będzie przyznawana za wydłużenie okresu rękojmi za wady wg wzoru:

$$R = \frac{\text{Liczba miesięcy, o które wydłużono rękojmię za wady (od 1 do 12) w ofercie badanej}}{12 \text{ (maksymalna liczba miesięcy, o którą można wydłużyć rękojmię)}} \times 40$$

Udzielenie okresu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady krótszego niż 5 lat skutkować będzie odrzuceniem oferty. Udzielenie okresu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady dłuższego niż 6 lat, tj 72 miesiące skutkować będzie przyznaniem maksymalnej liczby punktów, tj 40 pkt.

3. Sposób oceny ofert:
- Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione powyżej kryteria, o wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów, tj. C+ R.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
5. Inicjatywa udzielenia wyjaśnień należy wyłącznie do instytucji Zamawiającego – Wykonawca nie może w tych sprawach występować z własnej inicjatywy.

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz o unieważnieniu postępowania:

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta, uznana została za najkorzystniejszą, tj. uzyskała najwyższą łączną liczbę punktów (punkt XIV SIWZ). Umowa zostanie zawarta na warunkach, wskazanych w Istotnych postanowieniach umowy, stanowiących **załącznik nr 6 do SIWZ**.
 2. Zamawiający niezwłocznie opublikuje na swojej stronie internetowej – www.filharmonia.bydgoszcz.pl - oraz przekaże każdemu z Wykonawców informację o:
 - 2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w szczególności imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 2.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia ofert, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, informację o braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 3.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 3.2. złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert;
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- Informacja o unieważnieniu postępowania zamieszczona również zostanie na stronie internetowej Zamawiającego – www.filharmonia.bydgoszcz.pl
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
 5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż:
 - 5.1. 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
 - 5.2. 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w punkcie XV.5.1 SIWZ,
 6. W przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego, o których mowa w punkcie XVIII.2 SIWZ lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem terminów wskazanych w punkcie XV.5.1-5.2 SIWZ.

7. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
8. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę złożenia, przed podpisaniem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2016r, poz. 359).
3. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
 - 3.1. nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
 - 3.2. nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),
 - 3.3. nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,
 - 3.4. określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3.5. sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w terminie wynikającym z umowy, lub wykonał zamówienie objęte umową z nienależytą starannością. Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków przez Zamawiającego lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Postanowienia umowy zawarto w **załączniku nr 6 do SIWZ**.
3. Zamawiający nie przewiduje zmian postanowień zawartej umowy.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom (jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Prawa zamówień publicznych), a wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych przysługują środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) na zasadach wskazanych przepisami Prawa zamówień publicznych.
2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wobec czynności Zamawiającego wnosi się w terminie:
 - 5 dni od dnia przesłania informacji o skarżonej czynności Zamawiającego - jeżeli Wykonawca wnosi odwołanie przesyłając je Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 10 dni od dnia przesłania informacji o skarżonej czynności Zamawiającego - jeżeli Wykonawca wnosi odwołanie przesyłając je Zamawiającemu w inny sposób, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni odpowiednio od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub od dnia publikacji SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego – www.filharmonia.bydgoszcz.pl.
6. Odwołanie wobec innych czynności, niż omówione w punktach XVIII.2-5 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
9. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania

w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie lub drogą elektroniczną.

10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
12. Kopię odwołania Zamawiający:
 - przekaze niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od daty otrzymania, innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - zamieści również na stronie internetowej – www.filharmonia.bydgoszcz.pl , jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
13. Przystąpienie do postępowania odwoławczego Wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
14. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
15. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
16. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
17. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Prawa zamówień publicznych czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie przepisów Prawa zamówień publicznych, jeżeli nie przysługuje na nie odwołanie. W przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności przekazanej informacji, Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców.
18. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami punktu XVIII SIWZ zastosowanie znajdują właściwe przepisy prawa, w szczególności przepisy art. 179 i n. Prawa zamówień publicznych.

XIX. Wgląd i zasady udostępniania dokumentacji postępowania

1. W zakresie wynikającym z przepisów Prawa zamówień publicznych Zamawiający umożliwia wgląd lub udostępnia Wykonawcom dokumenty sporządzone przez Zamawiającego lub Wykonawców w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Udostępnienie lub wgląd do dokumentacji, o której mowa w punkcie XIX.1. SIWZ jest możliwy po złożeniu przez Wykonawcę pisemnego wniosku ze wskazaniem dokumentacji, której dotyczyć ma udostępnienie lub

wgląd, przy czym:

- 2.1. wgląd do dokumentacji następuje w siedzibie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 2.2. udostępnienie dokumentacji następuje poprzez przekazanie Wykonawcy tej dokumentacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Jeżeli z przyczyn technicznych (w szczególności z uwagi na objętość dokumentacji objętej wnioskiem o udostępnienie) przekazanie dokumentacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej jest znacząco utrudnione, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę wskazując na możliwość udostępnienia dokumentacji poprzez udzielenie Wykonawcy możliwości wglądu i samodzielnego sporządzenia odpisów w siedzibie Zamawiającego lub poprzez odpłatne wykonanie przez Zamawiającego kserokopii tej dokumentacji i przekazanie ich Wykonawcy (cena 1 zł za jedną stronę).
3. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem w przypadkach określonych przepisami Prawa zamówień publicznych, w szczególności w przypadkach określonych w art. 8 ust. 3 i 4 Prawa zamówień publicznych.

XX. Załączniki

- 1) wypełniony formularz ofertowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**)
- 2) zobowiązanie podmiotu trzeciego (**załącznik nr 2 do SIWZ**)
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 3 do SIWZ**),
- 4) wykaz robót (**załącznik nr 4 do SIWZ**)
- 5) wykaz osób (**załącznik nr 5 do SIWZ**)
- 6) wzór umowy (**załącznik nr 6 do SIWZ**)
- 7) oświadczenie dot. grupy kapitałowej (**załącznik nr 7 do SIWZ**)
- 8) klauzula informacyjna dot. RODO (**załącznik nr 8 do SIWZ**)
- 9) oświadczenie w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO (**załącznik nr 9 do SIWZ**)

Dokumentacja techniczna postępowania :

- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót garderoba (pokój nr 108)
- przedmiar robót garderoba (pokój nr 108)
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót pomieszczenie biurowe (pokój nr 21)
- przedmiar robót pomieszczenie biurowe (pokój nr 21)

Zastępca Dyrektora

Cezary Nelkowski

Kierownik Zamawiającego