……………………………………………………………………….

(pieczątka nagłówkowa)

**OGŁOSZENIE O NABORZE**

Dyrektor Filharmonii Pomorskiej im. I. J. Paderewskiego w Bydgoszczy ogłasza nabór na wolne stanowisko nieartystyczne:

**SPRZĄTACZKA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Wymagania niezbędne w stosunku do kandydata na wolne stanowisko:
2. minimum – wykształcenie zawodowe
3. minimum – 2 lata na podobnym stanowisku pracy
4. Wymagania dodatkowe w stosunku do kandydata na wolne stanowisko:
5. umiejętność pracy w zespole,
6. komunikatywność
7. odpowiedzialność
8. dokładność.
9. Zakres obowiązków na stanowisku: sprzątaczka

Utrzymanie czystości w pomieszczeniach i innych częściach gmachu Filharmonii Pomorskiej wyznaczonych przez Pracodawcę.

1. Informacja o:
	1. Warunki pracy na danym stanowisku – praca w budynku Filharmonii Pomorskiej, w ½ wymiarze czasu pracy, praca fizyczna.
2. Wymagane dokumenty:
3. List motywacyjny
4. CV
5. Informacja o:
	1. Warunki pracy na danym stanowisku – 1/2 wymiaru czasu pracy.
6. Z Regulaminem naboru na wolne stanowiska nieartystyczne można zapoznać się na stronie internetowej [www.bip.filharmonia.bydgoszcz.pl](http://www.bip.filharmonia.bydgoszcz.pl). Z klauzulą dotyczącą przetwarzania danych osobowych można zapoznać się na stronie internetowej [www.filharmonia.bydgoszcz.pl](http://www.filharmonia.bydgoszcz.pl).

**Termin nadsyłania zgłoszeń: 19.12.2022 r.**

**Przewidywany termin zatrudnienia: 1 stycznia 2023 r. na czas określony.**

**Aplikację prosimy kierować na adres mailowy: kadry@filharmonia.bydgoszcz.pl**

Warunkiem koniecznym jest wyrażenie zgody na przetwarzanie danych oraz zawarcie jej w dokumentach aplikacyjnych:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Filharmonię Pomorską w celu prowadzenia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko”.